



ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ № 30

САНКТ-ПЕТЕРБУРГ

Р Е Ш Е Н И Е

21 декабря 2017 года

№ 29-2

**О Плана работы Территориальной избирательной комиссии № 30
на 2018 год**

Заслушав и обсудив информацию председателя Территориальной избирательной комиссии № 30 В.А. Соколова, руководствуясь подпунктом «в» пункта 10 статьи 23 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», пунктом 2 статьи 3 Закона Санкт-Петербурга от 20 июля 2006 года № 85-57 «О территориальных избирательных комиссиях в Санкт-Петербурге», Территориальная избирательная комиссия № 30 **решила:**

1. Утвердить План работы Территориальной избирательной комиссии № 30 на 2018 год согласно приложению к настоящему решению.

2. Разместить настоящее решение на сайте территориальной избирательной комиссии № 30 в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением решения возложить на председателя территориальной избирательной комиссии № 30 В.А. Соколова.

Председатель территориальной
избирательной комиссии № 30

В.А. Соколов

Секретарь территориальной
избирательной комиссии № 30

О.В. Сердюк

ПЛАН
работы Территориальной избирательной комиссии № 30 на 2018 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Примечание
1. Выборы Президента Российской Федерации 18 марта 2018 года				
1.1.	Проведение мероприятий, связанных с выполнением Календарного плана мероприятий по подготовке и проведению выборов Президента Российской Федерации, утвержденного постановлением ЦИК РФ от 18.12.2017 № 115/940-7 (далее - Календарный план ЦИК России)	в соответствии с Календарным планом ЦИК России	Соколов В.А. Хорунжий В.Ю. Сердюк О.В. Андреева В.В. Малаев С.В. Поляков С.М. Пушкина М.А. Пушкарев К.А. Чангли И.Д. Шапчиц П.А.	
2. Формирование участковых избирательных комиссий				
2.1.	Проведение мероприятий, связанных с формированием участковых избирательных комиссий, в соответствии с Постановлением ЦИК России от 17.02.2010 № 192/1337-5 «О Методических рекомендациях о порядке формирования территориальных избирательных комиссий, избирательных комиссий муниципальных образований, окружных и участковых избирательных комиссий»	апрель-май	Соколов В.А. Хорунжий В.Ю. Сердюк О.В. Андреева В.В. Малаев С.В. Поляков С.М. Пушкина М.А. Пушкарев К.А. Чангли И.Д. Шапчиц П.А.	
3. Формирование резерва составов участковых избирательных комиссий				
3.1.	Проведение мероприятий, связанных с формированием резерва составов избирательных комиссий, в соответствии с Постановлением ЦИК России от 05.12.2012 №152/1137-6 «О порядке формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий»	июнь	Соколов В.А. Хорунжий В.Ю. Сердюк О.В. Андреева В.В. Малаев С.В. Поляков С.М. Пушкина М.А. Пушкарев К.А. Чангли И.Д. Шапчиц П.А.	
4.Заседания ТИК№ 30				
4.1.	По вопросам, связанным с подготовкой и проведением выборов Президента Российской Федерации 18 марта 2018 года	в соответствии с Календарным планом ЦИК России	Соколов В.А. Сердюк О.В.	

4.2.	О формировании дополнительного резерва УИК	январь	Соколов В.А.	
4.3.	О задачах ТИК по работе с участковыми избирательными комиссиями (обучение членов ТИК, УИК, лиц из резерва составов УИК), в том числе на базе Учебно-методического центра при Санкт-Петербургской избирательной комиссии и методического кабинета ТИК № 16	по отдельному плану	Соколов В.А. Сердюк О.В.	
4.4.	О плане работы территориальной избирательной комиссии №30 на 2019 год	декабрь	Соколов В.А.	
5. Мероприятия по повышению правовой культуры избирателей, других участников избирательного процесса. Совещания, семинары				
5.1.	Участие в работе выездных семинаров и совещаний с председателями ТИК	по плану работы КСП ТИК СПб, СПб ИК	Соколов В.А.	
5.2.	Участие в работе КСП ТИК СПб, а также секции КСП ТИК СПб «Правовые основы избирательного процесса»	по плану работы КСП ТИК СПб	Соколов В.А.	
5.3.	Проведение семинаров с руководящим составом участковых избирательных комиссий	по мере необходимости	Соколов В.А.	
5.4.	Подготовка и проведение совещаний (встреч) по вопросам подготовки кадрового резерва для работы в УИК: - с представителями политических партий и избирательных объединений; - с представителями общественных организаций; - с руководителями органов местного самоуправления; - с руководителями отделов и служб Администрации Центрального района; - с командирами воинских частей; - с руководителями образовательных учреждений; - с руководителями учреждений здравоохранения (в том числе с руководителями стационарных медицинских учреждений); - с руководителями коммерческих учреждений и организаций.	По отдельному плану	Соколов В.А.	
5.5.	Взаимодействие с библиотечной системой района по вопросам правового просвещения избирателей	в течение года	Соколов В.А.	
5.6.	Обеспечение работы и актуального состояния официального сайта ТИК в информационно - коммуникационной сети «Интернет»	в течение года	Соколов В.А.	
5.7.	Осуществление мониторинга информационных и методических материалов избирательных комиссий, социологических исследований по электоральной проблематике	в течение года	Соколов В.А.	

5.8.	Проведение конкурсов и иных мероприятий, направленных на повышение правовой культуры избирателей, других участников избирательного процесса	в течение года, в т.ч. по планам ЦИК России, СПБИК, ТИК №30	Соколов В.А.	
6. Бюджетно-финансовая деятельность ТИК № 30				
6.1.	Составление финансовых отчётов об использовании бюджетных средств и представление их в установленные сроки в СПБИК	ежемесячно, до 5-го числа	Соколов В.А. Логинова Т.Ю.	
6.2.	Представление отчётов в: ИФНС РФ ФСС РФ ПФР	ежеквартально	Соколов В.А. Логинова Т.Ю.	
6.3.	Подготовка и представление финансовых отчётов: за 2017 год; за 1 квартал 2018 г.; за 2 квартал и 1 полугодие 2018 г.; за 3 квартал 2018 г.	январь апрель июль октябрь	Соколов В.А. Логинова Т.Ю.	
6.4.	Представление отчётов в Управление Федеральной службы государственной статистики по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области	ежемесячно	Соколов В.А. Логинова Т.Ю.	
6.5.	Исполнение сметы расходов ТИК № 30	весь период	Соколов В.А. Логинова Т.Ю.	
6.6.	Освоение предельных объёмов финансирования и ассигнований	ежемесячно	Соколов В.А. Логинова Т.Ю.	
6.7.	Ведение бухгалтерского учёта	постоянно	Логинова Т.Ю.	
7. Организационно-кадровая работа				
7.1.	Ведение кадровых документов (в т.ч. личных дел)	постоянно	Соколов В.А. Логинова Т.Ю.	
7.2.	Заполнение (обновление информации) электронного архива «Паспорт УИК»	постоянно	Соколов В.А.	
7.3.	Предоставление информации по запросам представителей Санкт-Петербургской избирательной комиссии, учреждений, организаций	по мере поступления запросов	Соколов В.А.	
7.4.	Подготовка документов ТИК к сдаче в архив	в соответствии с действующими НПА	Соколов В.А. Логинова Т.Ю.	
7.5.	Подготовка договоров на обслуживание помещений, занимаемых ТИК № 30	май-сентябрь	Логинова Т.Ю.	

7.6.	Работа по обеспечению ведения Регистра избирателей, участников референдума на территории Центрального района СПб	постоянно	Соколов В.А.	СА КСА ТИК 30
7.7.	Предоставление информации о деятельности ТИК для размещения на официальном сайте Санкт-Петербургской избирательной комиссии (В соответствии с Регламентом информационного наполнения официального сайта СПБИК)	постоянно	Соколов В.А.	
7.8.	Прием предложений в резерв составов УИК	январь	Соколов В.А.	
7.9.	Формирование кадрового резерва УИК	январь, май-декабрь	Соколов В.А.	
7.10.	Осуществление контроля данных о кандидатурах членов УИК (резерва составов) в системе ГАС «Выборы», своевременное внесение изменений	май-июнь	Соколов В.А.	
7.11.	Актуализация сведений об органах местного самоуправления, избирательных комиссиях муниципальных образований	весь период	Соколов В.А.	
8. Заседания консультативных и совещательных органов				
8.1.	Участие в заседаниях Рабочей группы по оказанию содействия избирательным комиссиям в реализации их полномочий при подготовке и проведении выборов Президента Российской Федерации 18 марта 2018 года	январь-март	Соколов В.А.	
8.2.	Участие в работе Рабочей группы по организации и осуществлению регистрации (учету) избирателей, участников референдума на территории Центрального района	по плану работы Рабочей группы	Соколов В.А.	
8.3.	Заседание комиссии для принятия на учёт, списание основных средств, нематериальных активов и материальных запасов	по плану работы Комиссии	Соколов В.А.	
9. Оказание консультативной и методической помощи избирательным комиссиям				
9.1.	Работа по организации единого порядка ведения и использования сведений об органах местного самоуправления и избирательных комиссиях МО	постоянно	Соколов В.А. Пушкарев К.А.	с участием СА КСА ТИК 30
9.2.	Подготовка и проведение методических семинаров для руководящего состава ИКМО на базе Межрайонной Школы по обучению и подготовке резерва кадров организаторов выборов, иных участников избирательного процесса в Санкт-Петербурге	по плану работы Школы	Соколов В.А. Пушкарев К.А.	
9.3.	Оказание содействия ИКМО в текущей работе ИКМО	по мере необходимости	Соколов В.А. Пушкарев К.А.	
9.4.	Оказание методической помощи УИК	весь период	Соколов В.А.	

10. Мероприятия по обеспечению избирательных прав граждан с ограниченными физическими возможностями				
10.1.	Работа со сведениями о численности инвалидов с учетом данных отдела соц. защиты администрации района в разрезе муниципальных образований и избирательных участков	по отдельному плану	Соколов В.А. Сердюк О.В.	
10.2.	Выступления ТИК на мероприятиях, проводимых в общественных организациях инвалидов с разъяснениями избирательного законодательства	весь период в соответствии с планом СПБИК	Соколов В.А.	
10.3.	Проведение проверки по состоянию доступности помещений для голосования инвалидов с нарушениями опорно-двигательного аппарата совместно с администрацией Центрального района Санкт-Петербурга	по отдельному плану	Соколов В.А. Председатели УИК Администрация Центрального р-на СПб	
10.4.	Проведение встреч с избирателями, являющимися инвалидами в учреждениях социального обслуживания, в администрации района по теме реализации активного и пассивного избирательных прав	по отдельному плану	Соколов В.А.	

Председатель Территориальной
избирательной комиссии №30

В.А. Соколов