



Утверждено

Председатель территориальной  
избирательной комиссии № 30

В.А. Соколов

« 18 » декабря 2020 года

**Отчет территориальной избирательной комиссии № 30  
о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции  
за 2020 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Результат
<b>1. Профилактика коррупционных и иных правонарушений при прохождении государственной гражданской службы Санкт-Петербурга и замещении государственной должности Санкт-Петербурга в аппарате ТИК</b>				
1.1	Представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, председателем ТИК в Санкт-Петербургскую избирательную комиссию и ТИК	Ежегодно, до 1 апреля	Председатель ТИК	Выполнено
1.2	Представление, прием и анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих аппарата ТИК (далее – гражданские служащие аппарата ТИК); гражданами при поступлении на гражданскую службу в аппарат ТИК. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений	Ежегодно, до 30 апреля, для граждан – при оформлении документов о приеме на гражданскую службу в аппарат ТИК	Председатель ТИК, Гражданские служащие аппарата ТИК	Выполнено
1.3	Размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера председателя ТИК, гражданских служащих аппарата ТИК на сайте ТИК в сети Интернет	В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений	Председатель ТИК	Выполнено
1.4	Осуществление в соответствии с действующим законодательством проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы в аппарате ТИК, и гражданскими служащими аппарата ТИК, соблюдения гражданами служащими установленных законодательством	На основании поступившей информации	Председатель ТИК	Выполнено

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Результат
	запретов и ограничений, требований к служебному поведению			
1.5	Осуществление контроля за расходами гражданских служащих аппарата ТИК, а также за расходами их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном действующим законодательством	На основании поступившей информации	Председатель ТИК	Выполнено
1.6	Проверка исполнения гражданскими служащими аппарата ТИК обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя о выполнении иной оплачиваемой работы в соответствии с частью 2 статьи 14 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации»	Весь период	Председатель ТИК	Проведена работа по информир-ю, сообщений не поступало
1.7	Организация работы по уведомлению гражданскими служащими аппарата ТИК представителя нанимателя в случае обращения в целях склонения гражданских служащих к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных уведомлениях	Весь период	Председатель ТИК, Гражданские служащие аппарата ТИК	Проведена работа по информир-ю, сообщений не поступало
1.8	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются гражданские служащие аппарата ТИК, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов, применению мер ответственности к гражданским служащим аппарата ТИК	Весь период	Председатель ТИК	Проведена работа по информир-ю, сообщений не поступало
1.9.	Организация работы по обеспечению сообщения гражданскими служащими аппарата ТИК о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей	Весь период	Председатель ТИК	Проведена работа по информир-ю, сообщений не поступало
1.10	Организация работы по реализации в ТИК требований статьи 12 Федерального закона «О противодействии коррупции»	Весь период	Председатель ТИК	Работа не проводилась в связи с отсутствием необходимости

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Результат
1.11	<p>Организация работы по доведению до гражданских служащих аппарата ТИК (путем проведения методических занятий, совещаний, бесед и т.п.) положений действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- об ответственности за коррупционные правонарушения;</li> <li>- о порядке представления гражданскими служащими сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;</li> <li>- о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданскими служащими в соответствии с действующим законодательством</li> </ul>	Ежегодно, январь-февраль	Председатель ТИК	Выполнено
1.12	<p>Организация работы по доведению до граждан, поступающих на гражданскую службу в аппарат ТИК, положений действующего законодательства Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- об ответственности за коррупционные правонарушения;</li> <li>- о порядке проверки достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей гражданской службы, в соответствии с действующим законодательством</li> </ul>	Весь период при поступлении граждан на гражданскую службу в аппарат ТИК	Председатель ТИК	Выполнено
1.13	<p>Ознакомление гражданских служащих аппарата ТИК с Памяткой государственному гражданскому служащему Санкт-Петербурга о типовых ситуациях конфликта интересов на государственной службе Санкт-Петербурга и порядке их урегулирования</p>	Весь период при поступлении граждан на гражданскую службу в аппарат ТИК	Председатель ТИК	Выполнено
1.14	<p>Оказание гражданским служащим аппарата ТИК консультативной помощи по вопросам, связанным с применением законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, а также с подготовкой сообщений о фактах</p>	По мере необходимости	Председатель ТИК	Выполняется по мере возникновения вопросов

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Результат
	коррупции			
1.15	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению гражданами служащими аппарата ТИК ограничений и запретов, по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также по недопущению гражданами служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Весь период	Председатель ТИК	Проведена работа по информир-ю
1.16	Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения гражданами служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов	Весь период	Председатель ТИК	Выполнено
1.17	Проведение анализа соблюдения гражданами служащими аппарата ТИК запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	Ежегодно, один раз в полугодие	Председатель ТИК	Проведена работа по информир-ю, уведомлений не поступало
1.18	Принятие мер по соблюдению правил, ограничений и запретов, установленных пунктом 15 <sup>1</sup> статьи 29 Федерального закона «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации»	Весь период	Председатель ТИК	Выполняется, фактов не выявлено
1.19	Проведение мероприятий по формированию у гражданских служащих негативного отношения к коррупции, а также к дарению подарков в связи с их исполнением служебных (должностных) обязанностей	Ежегодно	Председатель ТИК	Выполняется

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Результат
1.20	Организация работы по обеспечению получения гражданскими служащими разрешения представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией в качестве единоличного исполнительного органа или вхождения в состав коллегиальных органов управления	Весь период	Председатель ТИК	Проведена работа по информир-ю, соответствующих фактов не зафиксировано
<b>Взаимодействие ТИК с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности ТИК, антикоррупционная пропаганда</b>				
2.1	Участие членов ТИК в научно-представительских мероприятиях по вопросам противодействия коррупции, организованных научными и образовательными организациями и институтами гражданского общества	По мере необходимости	Члены ТИК	За отчетный период не осуществлялось
2.2	Обеспечение размещения на сайте ТИК информации о деятельности ТИК в целях обеспечения открытости и доступности информации о работе ТИК, подготовка и размещение на сайте ТИК в сети Интернет информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики	Весь период	Председатель ТИК	По мере необходимости материалы размещаются в специальной вкладке на сайте ТИК № 30
2.3	Получение, обобщение и анализ сведений о коррупционных проявлениях, поступающих от избирательных комиссий муниципальных образований, участковых избирательных комиссий, общественных организаций, граждан, средств массовой информации, их дальнейшая передача в случаях установленных законами Российской Федерации и Санкт-Петербурга в правоохранительные органы	Весь период	Председатель ТИК	Соответствующая информация в адрес ТИК № 30 не поступала
2.4	Осуществление контроля расходования бюджетных средств, выделяемых нижестоящим избирательным комиссиям	при проведении избирательных кампаний	Председатель ТИК, главный бухгалтер ТИК	Выполнено
2.5	Размещение в помещениях, занимаемых ТИК мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения гражданских служащих; информации об адресах, телефонах и электронных адресах	Весь период	Председатель ТИК	Выполнено

N п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Результат
	государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции			
2.6	Проведение антикоррупционной пропаганды в соответствии с действующим законодательством Санкт-Петербурга	Весь период	Члены ТИК	Проведена работа по информир-ю